

Nr. 941 / 13.05.2019

ANUNȚ

Ansamblul Artistic Profesionist

„Baladele Deltei”

organizează în perioada **11 – 18.06.2019**

CONCURS

pentru ocuparea următoarelor funcții contractuale de execuție vacante:

SECRETAR LITERAR, GRADUL II – STUDII SUPERIOARE (1 POST)

Dosarul de înscriere la concurs va conține în mod obligatoriu:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției publice;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/ sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae.

Copiile actelor sus menționate se prezintă însoțite de documentele originale, la secretarul comisiei de concurs, în vederea verificării conformității copiilor cu originalele.

Dosarele de înscriere se depun la sediul Ansamblului Artistic Profesionist “Baladele Deltei” - Birou Resurse Umane, etaj 1, strada Mircea Vodă, nr.67 A, pâna la data de 05.06.2019, ora 16.

Persoană de contact: Petrea Laura, telefon 0240 / 520112.

CONDIȚII GENERALE DE PARTICIPARE LA CONCURS:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

CONDIȚII SPECIFICE DE PARTICIPARE LA CONCURS:

- pentru postul de secretar literar, gradul II – studii superioare
- studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă,
- cunoștințe și experiență în domeniul cultural, publicații, presă;
- vechime în domeniul cultural, presă, ziar - minim 5 ani ;
- articole publicate în presă, ziare, reviste.

Concursul de recrutare pentru ocuparea postului de secretar literar se va desfășura la sediul Ansamblului Artistic Profesionist “Baladele Deltei” din strada Mircea Vodă, nr. 67A, după cum urmează :

- 11.06.2019, ora 10 - proba scrisă
- 18.06.2019, ora 10 - interviul.

BIBLIOGRAFIA:

1. O.G.21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic;
2. Regulamentul de Organizare și Funcționare al Ansamblului Artistic Profesionist „Baladele Deltei”, aprobat prin H.C.L.nr.60/30.03.2017;
3. Legea nr.477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

NOTĂ: Se vor avea în vedere formele la zi ale actelor normative din bibliografie.

Calendarul de desfășurare a concursului:

- dosarele de înscriere se primesc în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului, respectiv până la data de **05.06.2019, ora 16⁰⁰**.
- selecția dosarelor se face în termen de maximum 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a dosarelor.
- rezultatele selecției dosarelor de înscriere se afișează în termen de 1 zi lucrătoare de la expirarea termenului de selecție a dosarelor.
- notarea probei scrise și a interviului se face în termen de maximum 1 zi lucrătoare de la finalizarea fiecărei probe.
- comunicarea rezultatelor la fiecare probă a concursului se face în termen de maximum 1 zi lucrătoare de la data finalizării probei.
- contestațiile se depun în termen de cel mult 1 zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor fiecărei probe, sub sancțiunea decăderii din acest drept.
- comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face imediat după soluționarea acestora.
- rezultatele fiecărei probe a concursului precum și rezultatele finale se afișează la sediul instituției și pe pagina de internet www.baladeledeltei.ro.

MANAGER,
Prof. ȘTEFAN COMAN



Șef Birou Resurse Umane, Organizare, Juridic,
Salarizare, Imagine, Publicitate
Laura Petrea